

Согласовано \_\_\_\_\_

Председатель УС  
Жукова Т.В.

Утверждаю \_\_\_\_\_

Директор  
МБОУ Ново-Ямская СОШ  
М.В. Стогова



## **План работы Управляющего Совета МБОУ Ново-Ямская СОШ на 2025 – 2026 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

### **Основная цель деятельности:**

осуществление общественно- государственного управления школой.

### **Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, мессенджеры.
7. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

### План работы Управляющего Совета на 2025-2026 учебный год

| № п/п | Вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственный                      | Сроки   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------|
| 1     | <p>1. Отчёт о работе УС за 2024– 2025 учебный год</p> <p>2. Об изменении в составе Управляющего Совета.</p> <p>3. О плане работы Управляющего Совета на 2025-2026учебный год.</p> <p>3. Итоги работы школы за 2024-2025 учебный год и задачи на 2025-2026 учебный год. Внеурочная деятельность в школе; Спортивно – оздоровительная работа в школе</p> <p>4. Организация горячего питания</p> <p>5. Об утверждении и согласовании локальных актов школы, ознакомлении с ООП НОО, ООО, СОО.</p>                                                                                                                                                                                                                | директор школы,<br>председатель УС | август  |
| 2     | <p>1.Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</p> <p>2. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий</p> <p>3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p> <p>4.Результаты учебной работы за I полугодие 2025 -2026 учебного года. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Организация работы по подготовке к прохождению ГИА – 2026.</p> | директор школы,<br>председатель УС | декабрь |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 3 | <p>1.Реализация Программы развития школы в 2025-26 учебном году.<br/>Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2026-2027 учебном году.</p> <p>2. Итоги образования за учебный год.<br/>Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</p> <p>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</p> <p>5. Подготовка школы к 2026-2027 учебному году.</p> <p>6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>7. Анализ работы УС за год.</p> <p>8. План работы Управляющего совета в 2026- 2027 учебном году.</p>                                                                                     | директор школы,<br>председатель УС | май                      |
|   | <p>1.Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>2. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>4. Организация работы общественной приёмной для родителей.</p> <p>5. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>6. Проведение рейдов:<br/>в школьную столовую;<br/>на улицу в вечернее время;<br/>на перемены (поведение учащихся);<br/>начало и окончание учебных занятий (своевременность, соблюдение расписания, опоздания учащихся, несоблюдение пропускного режима) и т.д.</p> |                                    | По мере<br>необходимости |

Постоянно (по мере поступления) Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.

## **В течение года**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Вопросы</b>                                                                                                                              |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | Оказание помощи в организации ремонта школы.                                                                                                |
| 2.               | Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.                                                                                        |
| 3.               | Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.                                                             |
| 4.               | Об обеспечении безопасности детей во время каникул.                                                                                         |
| 5.               | Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников. |
| 6.               | Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.                                         |
| 7.               | Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.                                                 |
| 8.               | Помощь в привлечении внебюджетных средств (добровольных пожертвований) юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся           |

### **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.**

#### **Взаимодействие с родительским коллективом**

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

#### **Взаимодействие УС с педагогическим советом школы**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОУ;
- годовой календарный учебный график.

## **Взаимодействие УС с директором школы**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОУ.

## **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.

